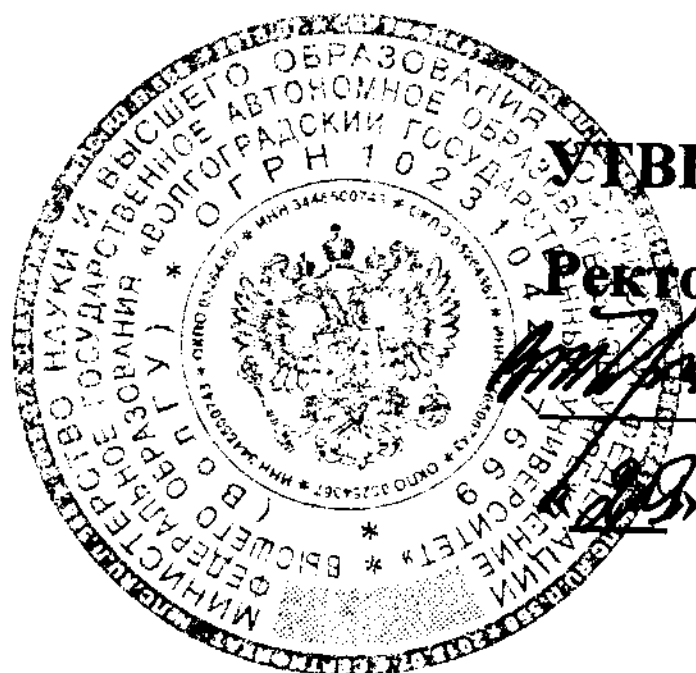


Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»
ПОЛОЖЕНИЕ**

об отделе веб-технологий
управления информатизации и
телекоммуникаций

29.07.2019 г. № 58.2-22-437



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВолГУ

В.В. Тараканов

03 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Отдел веб-технологий (далее – Отдел) является структурным подразделением управления информатизации и телекоммуникаций (далее – УИТ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ).

1.2. Деятельность Отдела направлена на организацию внедрения веб-технологий, создание и интеграцию электронных ресурсов, обеспечивающих основные направления деятельности ВолГУ.

1.3. Прием и увольнение работников Отдела осуществляется на основании приказа ректора ВолГУ по согласованию с начальником УИТ, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, Уставом ВолГУ, приказами и распоряжениями ректора ВолГУ, Коллективным договором, Положением об УИТ, положением об официальном сайте ВолГУ, настоящим Положением, другими внутренними и внешними документами, регламентирующими деятельность Отдела.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью отдела является внедрение и поддержка веб-технологий, технологическая разработка и интеграция информационно-образовательных и учебно-методических электронных ресурсов.

2.2. Для достижения поставленной цели Отдел решает следующие задачи:

2.2.1. развитие и совершенствование веб-ресурсов ВолГУ;

2.2.2. повышение качества обслуживания веб-приложений информационной системы ВолГУ.

3. Процессы и функции

3.1. В рамках процесса «Техническое и административное сопровождение официального веб-сайта ВолГУ» Отдел выполняет следующие функции:

- управление структурой сайта;
- обеспечение функционирования сервисов сайта;
- реализация политики разграничения доступа к разделам и сервисам сайта;
- размещение информации в разделе «Сведения об образовательной организации» и в иных разделах сайта, ответственность за которые закреплена за проректором по учебной работе;
- обеспечение раздела «Сведения об образовательной организации» требованиям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- резервное копирование сайта.

3.2. В рамках процесса «Разработка, модернизация и поддержка веб-проектов ВолГУ» Отдел выполняет следующие функции:

- анализ требований заказчика и разработка технического задания;
- реализация программного кода;

Название документа: положение об отделе веб-технологий

Разработчик: начальник отдела веб-технологий И.А. Елхина

стр. 1 из 2

Версия: 5

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

- модификация данных в существующих информационных веб-системах ВолГУ.
- 3.3. В рамках процесса «Сопровождение электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ВолГУ» Отдел выполняет следующие функции:
 - организация структуры ЭИОС;
 - обеспечение доступа пользователей к ЭИОС;
 - работа по заявкам подразделений на создание дополнительных курсов в ЭИОС;
 - техническая поддержка конкурса на повышенную стипендию;
 - решение вопросов развития и обслуживания программ дистанционного обучения инвалидов.
- 3.4. Информационное сопровождение плазменных панелей ВолГУ.
- 3.5. Регистрация учетных записей пользователей в системе «Антиплагиат».
- 3.6. Техническая поддержка серверов с веб-приложениями.

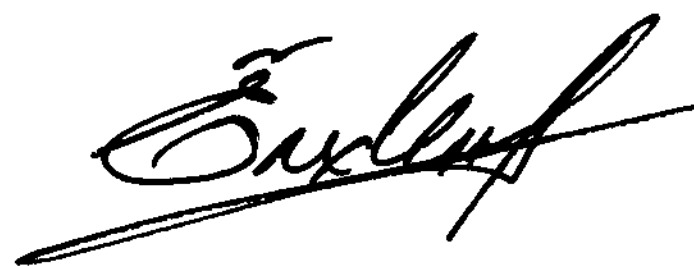
4. Ответственность и полномочия

- 4.1. Руководство работой Отдела осуществляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора ВолГУ по согласованию с начальником УИТ.
- 4.2. Начальник Отдела подчиняется непосредственно начальнику УИТ.
- 4.3. Распределение обязанностей между сотрудниками Отдела производится начальником Отдела и регламентируется трудовыми договорами, должностными инструкциями.
- 4.4. Сотрудники Отдела имеют право:
 - 4.4.1. на обеспечение надлежащих условий труда;
 - 4.4.2. на поощрение за достижения высоких показателей в труде и активное участие в общественной работе.
- 4.5. Сотрудники Отдела выполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, Коллективным договором, локальными актами и в соответствии со всеми распространяющимися на них нормативными документами.
- 4.6. Сотрудники Отдела несут ответственность:
 - 4.6.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
 - 4.6.2. за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
 - 4.6.3. за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Отдел взаимодействует со структурными подразделениями ВолГУ по вопросам внедрения веб-технологий и электронных информационных ресурсов, отражающих деятельность ВолГУ.

Начальник отдела веб-технологий



И.А. Елхина

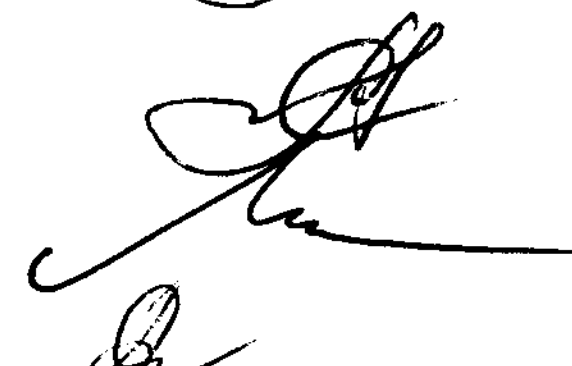
СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



С.А. Корольков

Начальник управления информатизации
и телекоммуникаций



А.А. Бардин

Начальник управления кадров

С.В. Максимова

Начальник управления делами

И.В. Манаенков

Начальник общего отдела

Д.В. Даниленко

Название документа: положение об отделе веб-технологий		
Разработчик: начальник отдела веб-технологий И.А. Елхина	стр. 2 из 2	Версия: 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		